



ประกาศเทศบาลเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่
เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ได้มีคำสั่งเทศบาลที่ ๒๓๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบาย ในการปฏิบัติราชการในการให้บริการประชาชน มีความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาสั่งการ การอนุญาตอนุมัติ ในเรื่องการบริหารประชาชน โดยตรง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายนิพล หนูจิตร)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่
ที่ ๒๓๐/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่

ตามที่ เทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ได้มอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบล ตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ที่ ๔๙/๒๕๕๖ เรื่อง การมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๖ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารราชการและการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ เทศบัญญัติ และนโยบาย อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวดเร็วไม่ล่าช้า ลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ วรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ จึงมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ดังต่อไปนี้

๑.นางสาวสุภาภรณ์ ศุภผลา ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ในการรับผิดชอบ ควบคุม กำกับดูแลงานประจำทั่วไปของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่นี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล เฉพาะงาน

- งานธุรการ
- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมการเกษตร

๒.นายทองพูล โคตรสมบัติ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ในการรับผิดชอบ ควบคุม กำกับดูแลงานประจำทั่วไปของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่นี้

- งานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- งานกองช่าง
- งานกองสวัสดิการสังคม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจในการกำกับดูแล การสั่งการ การอนุญาต อนุมัติ การควบคุม การปฏิบัติราชการอื่นใด ตามกฎหมาย กฎ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ตามที่กำหนดไว้ และให้เป็นไปตามบัญชีมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

/ทั้งนี้ ...



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่

ที่ ๒๓๐/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่

ตามที่ เทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ได้มอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบล ตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ที่ ๔๘/๒๕๕๖ เรื่อง การมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๖ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารราชการและการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ เทศบัญญัติ และนโยบาย อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวดเร็วไม่ล่าช้า ลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิธีตีตราสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ จึงมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ดังต่อไปนี้

๑.นางสาวสุภาภรณ์ ศุภผลา ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ในการรับผิดชอบ ควบคุม กำกับดูแลงานประจำทั่วไปของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล เฉพาะงาน

- งานธุรการ
- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมการเกษตร

๒.นายทองพล โคตรสมบัติ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่ ในการรับผิดชอบ ควบคุม กำกับดูแลงานประจำทั่วไปของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ดังนี้

- งานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- งานกองช่าง
- งานกองสวัสดิการสังคม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจในการกำกับดูแล การสั่งการ การอนุญาต อนุมัติ การควบคุม การปฏิบัติราชการอื่นใด ตามกฎหมาย กฎ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ตามที่กำหนดไว้ และให้เป็นไปตามบัญชีมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ นายกเทศมนตรีจะต้องติดตามผลการปฏิบัติราชการ การกำกับดูแล แนะนำ แก้ไขและ
วางกรอบนโยบาย การปฏิบัติราชการ และหากพิจารณาแล้วเห็นว่าส่วนราชการในความรับผิดชอบของ
รองนายกเทศมนตรี เกิดปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องหรืออื่นใด นายกเทศมตรียังคงไว้ซึ่งอำนาจหน้าที่ในการ
ดำเนินการ หรือบริหารกิจการได้ตลอดเวลา

สำหรับการปฏิบัติราชการของรองนายกเทศมนตรี เมื่อได้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี
ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไปแล้วนั้น ให้จัดทำบัญชีสรุปรายงานให้นายกเทศมนตรีทราบในวันทำการ
สุดท้ายของเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗) เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายนิพล หนูจิตร)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำคำใหญ่

.....ผู้ร่าง
.....ผู้พิมพ์
.....หน.สป./ผอ.กอง
.....ปลัดเทศบาล

บัญชีการมอบอำนาจ ให้ นางสาวสุภาภรณ์ ศุภผลา ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี
 แนนทาย คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ที่ ๒๓๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	- หนังสือภายนอก - หนังสือรับ - บันทึกข้อความ - คำสั่ง - ประกาศ	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒	- ลงนามในหนังสือภายใน- ภายนอก ประกาศ คำสั่ง ทุกประเภท	ปฏิบัติราชการแทน - สำนักปลัด
๒	-หนังสือรับรองของพนักงานเทศบาลสามัญ และพนักงานจ้าง	พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒	- ลงนามในหนังสือรับรอง	ปฏิบัติราชการแทน - สำนักปลัด
๓	- งานแผนยุทธศาสตร์ - งานแผนพัฒนาเทศบาล - งานจัดประชุมประชาคม การจัดทำแผน - งานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘	- ลงนามในหนังสือ/เอกสารก่อน นำเสนอต่อนายกเทศมนตรี - ดำเนินการตามกระบวนการ จัดทำแผนทุกชั้นตอนก่อน นำเสนอต่อนายกเทศมนตรี - ปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือ ได้รับมอบหมาย .	ปฏิบัติราชการแทน - สำนักปลัด

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ ราชการแทน	หมายเหตุ
๔	- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานกู้ชีพ , กู้ภัย - งานระงับอัคคีภัย - งานฝึกอบรม อปพร. - งานอื่นที่เกี่ยวข้อง	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒	- ลงนามในหนังสือสั่งการ กำกับดูแลงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - กิจกรรม/โครงการ อปพร. - การฝึกอบรม อปพร. - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติราชการแทน - สำนักปลัด
๕	- งานสาธารณสุข - งานรักษาสีงแวดล้อม - งานป้องกันโรคติดต่อ	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒	- ลงนามในหนังสือสั่งการ กำกับดูแลงานสาธารณสุข และงานสิ่งแวดล้อม - ปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติราชการแทน - สำนักปลัด
๖	- งานส่งเสริมการเกษตร - กิจกรรม/โครงการ ด้านการเกษตร - งานอื่นที่เกี่ยวข้อง	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒	- ลงนามในหนังสือสั่งการ กำกับดูแลงานเกษตร - ปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติราชการแทน - สำนักปลัด

บัญชีการมอบอำนาจ ให้ นายทองพูล โคตรสมบัติ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี
แนบท้าย คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ที่ ๒๓๐ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	- รายงานข้อมูลพื้นฐานที่ทำการก่อสร้าง ประจำปีทุกสิ้นเดือน - การอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อ ถอน เคลื่อนย้าย ต่อเติมอาคาร - รายงานหรือประกาศต่างๆ - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒	- ลงนามในหนังสือ - การอนุญาต/ระงับการก่อสร้าง/ดัดแปลง/ รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร - ควบคุมกำกับกับการปฏิบัติงาน ด้าน สาธารณูปโภค - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติราชการแทน - กองช่าง
๒	- การให้บริการด้านงานติดตั้ง ซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒	- สั่งการ อนุญาต อนุมัติ การให้บริการงาน ด้านไฟฟ้าสาธารณะ	ปฏิบัติราชการแทน - กองช่าง
๓	- งานบริหารการศึกษา	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒	- ลงนามในหนังสือ - กำกับ ควบคุมตรวจสอบ - สั่งการ	ปฏิบัติราชการแทน - กองการศึกษา
๔	- งานกิจกรรมกลุ่มเสี่ยงเสริมด้านกีฬา - งานกิจกรรมกีฬาของชุมชน - งานกิจกรรมด้านนันทนาการต่างๆ	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒	- การอนุมัติ อนุญาต กิจกรรม/โครงการ - การจัดฝึกอบรม - รายงานต่างๆ - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติราชการแทน - กองการศึกษา

บัญชีการมอบอำนาจ ให้ นายทองพูล โคตรสมบัติ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี
แนบท้าย คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ที่ /๒๕๖๐ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๕	- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาอาชีพและกลุ่มสตรี - กิจกรรม/โครงการ เกี่ยวกับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒	- การอนุมัติ อนุญาต กิจกรรม/โครงการ - การจัดฝึกอบรม - รายงานต่างๆ - งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติราชการแทน - กองสวัสดิการสังคม



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่

ที่ ๒๒๙/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

ตามที่ ปลัดเทศบาลได้มอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ที่ ๑๒/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๙ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของปลัดเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เถกนีสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยโสธร ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเทศบาล หมวด ๑๓ วิธีบริหารและปฏิบัติงานของเทศบาล ข้อ ๒๖๔, ข้อ ๒๖๕, ข้อ ๒๖๖(๑), ข้อ ๒๖๗ และข้อ ๒๖๘ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในเรื่องเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในการอำนวยความสะดวก เกิดความรวดเร็ว ความคล่องตัวและตอบสนองความต้องการให้กับประชาชนให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงมอบอำนาจของปลัดเทศบาล ให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ปลัดเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด ถ้ากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้นหรือมติคณะรัฐมนตรี ในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลเกี่ยวกับการวินิจฉัยปัญหาหรือสั่งการ ให้ใช้หลักการมอบอำนาจในการรับผิดชอบงานประจำทั่วไปของส่วนราชการภายในเทศบาลดังนี้

นางพเยาว์ ดันหลูเลา ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ ๔๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ในการรับผิดชอบควบคุม ดูแลงานประจำทั่วไปของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่ ดังนี้

๑.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.กองสวัสดิการสังคม

โดยให้รองปลัดเทศบาล มีอำนาจในการควบคุม กำกับ ดูแล ราชการประจำของส่วนราชการตามที่ได้มอบหมาย ยกเว้น

๑. งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือระบุว่าเป็นอำนาจเฉพาะของปลัดเทศบาล

๒. งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย และการให้ทุนให้โทษ

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๓. งานราชการลับ

ทั้งนี้ การปฏิบัติราชการของรองปลัดเทศบาล ต้องอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล แนะนำ แก้ไข ตรวจสอบ และคำปรึกษาของปลัดเทศบาลเพื่อให้การบริหารงานราชการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยปลัดเทศบาล จะติดตามผลการปฏิบัติราชการ หากมีปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง หรืออื่นใด ให้รายงานปลัดเทศบาลทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดขัดแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางประไพศรี กรีนรักษ์)
ปลัดเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่