



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ เทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่

ที่

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง

รายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่

เรียน นายกเทศมนตรี

ตามที่ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่(งานนิติการ)ได้รวบรวมและติดตามผลการดำเนินการแก้ไขความเดือดร้อนหรือแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รับข้อเสนอแนะ สอบถามหรือการเสนอความคิดเห็นของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองต่างๆเพื่อประเมินผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จึงรายงานผลการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑.เรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มีจำนวนทั้งสิ้น ๖ เรื่อง ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|---------|----------|
| - ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ | มีจำนวน | ๑ เรื่อง |
| - ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๐ | มีจำนวน | ๒ เรื่อง |
| - ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐ | มีจำนวน | ๑ เรื่อง |
| - ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๑ | มีจำนวน | ๑ เรื่อง |
| - ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ | มีจำนวน | - เรื่อง |
| - ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ | มีจำนวน | - เรื่อง |
| - ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๑ | มีจำนวน | - เรื่อง |
| - ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ | มีจำนวน | - เรื่อง |
| - ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๑ | มีจำนวน | - เรื่อง |
| - ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ | มีจำนวน | - เรื่อง |
| - ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ | มีจำนวน | ๑ เรื่อง |
| - ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑ | มีจำนวน | - เรื่อง |

๒.เรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยแบ่งลักษณะและประเภทได้ดังต่อไปนี้

๒.๑ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตแต่อย่างใด

๒.๒ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปรากฏว่าไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด

๒.๓ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองต่างๆ มี ดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล ปรากฏว่ามีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวนทั้งสิ้น เรื่องและแยก

ลักษณะของปัญหา ได้ดังนี้

- | | |
|--|----------------|
| - ปัญหาเกี่ยวกับสาธารณภัย | จำนวน ๑ เรื่อง |
| - ปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายการรักษาความสะอาดฯ | จำนวน - เรื่อง |

๒.๓.๒ กองคลัง ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการ

๒.๓.๓ กองช่าง ปรากฏว่ามีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวนทั้งสิ้น เรื่องและแยกลักษณะของ

ปัญหา ได้ดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| - ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะ | จำนวน ๑ เรื่อง |
| - ปัญหาเกี่ยวกับถนน/ทางสาธารณะ | จำนวน ๑ เรื่อง |
| - ปัญหาเกี่ยวกับท่อระบายน้ำ/ทางระบายน้ำ | จำนวน - เรื่อง |
| - ปัญหาเกี่ยวกับสาธารณูปโภคต่างๆ | จำนวน - เรื่อง |
| - ปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายควบคุมอาคาร/ผังเมืองรวม | จำนวน ๑ เรื่อง |
| - อื่นๆ | จำนวน ๑ เรื่อง |

๒.๓.๔ กองการศึกษา ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการ

๒.๓.๕ กองสวัสดิการสังคม ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการ

๒.๓.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ปรากฏว่ามีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวนทั้งสิ้น เรื่องและแยกลักษณะของปัญหา ได้ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| - ปัญหาเกี่ยวกับเหตุรำคาญ | จำนวน ๑ เรื่อง |
| - ปัญหาเกี่ยวกับขยะมูลฝอย | จำนวน - เรื่อง |
| - ปัญหาเกี่ยวกับสุขลักษณะ/การอนามัย | จำนวน - เรื่อง |

ซึ่งจากการตรวจสอบช่องทางเว็บไซต์เทศบาลมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี เพราะได้รับความสะดวก รวดเร็วและได้รับการตอบสนองความต้องการในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน จึงทำให้มีการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาลเพิ่มมากขึ้น

๔.สรุปผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีดังต่อไปนี้

๔.๑ ดำเนินการแก้ไขปัญหาและแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน

จำนวน ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ เกินกำหนด ๑๕ วัน

จำนวน - เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

๕.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ไม่รายงานผลการดำเนินงาน และไม่แจ้งปัญหา/อุปสรรค ให้ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลเมทองบางศรีเมือง(กองวิชาการและแผนงาน) ทราบ ทำให้แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้อง ทราบเกิดความล่าช้า

เพื่อให้การพัฒนาระบบการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลเห็นควรแจ้ง กองต่างๆ ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(เรือโทสุภฤกษ์ ศรีสุขนาเวียง)

นิติกรชำนาญการ